

УТВЕРЖДЕНО

Протокол комиссии по
противодействию коррупции
учреждения «Минский городской
центр олимпийского резерва по
легкой атлетике «Атлет»

07.02.2022 № 1

ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции учреждения «Минский городской центр олимпийского резерва по легкой атлетике «Атлет» на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Обеспечение соблюдения антикоррупционного законодательства в учреждении «Минский городской центр олимпийского резерва по легкой атлетике «Атлет» (далее – учреждение)	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции учреждения, руководители структурных подразделений
2.	Проведение заседания комиссии по противодействию коррупции учреждения	Не менее 2-х раз в год	Комиссия по противодействию коррупции учреждения
3.	Обобщение и обсуждение результатов рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства работниками учреждения	1 квартал	Комиссия по противодействию коррупции учреждения
4	Рассмотрение вопросов, связанных с коррупционными рисками при проведении государственных закупок товаров (работ, услуг) и мерах по предотвращению нарушений порядка проведения процедур закупок	2 квартал	Комиссия по противодействию коррупции учреждения
5.	Проведение разъяснительной работы с работниками по соблюдению	3 квартал	Юрисконсульт

	антикоррупционного законодательства		
6.	Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции за 2022 год	Декабрь	Комиссия по противодействию коррупции учреждения
7.	Рассмотрение проекта плана работы комиссии по противодействию коррупции учреждения на 2023 год	Декабрь	Комиссия по противодействию коррупции учреждения
8.	О рассмотрении материалов органов прокуратуры, безопасности, внутренних дел, иных правоохранительных органов, содержащих информацию о нарушениях работниками учреждения законодательства в сфере борьбы с коррупцией	При поступлении материалов	Комиссия по противодействию коррупции учреждения
9.	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции учреждения
10.	Рассмотрение по каждому выявленному нарушению антикоррупционного законодательства вопроса об ответственности как лиц, нарушивших антикоррупционное законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению	При установлении нарушений	Комиссия по противодействию коррупции учреждения
11.	Проведение ежегодной инвентаризации, обеспечение учета материальных ценностей в соответствии с действующими нормативными правовыми документами	Постоянно	Бухгалтерия, комиссия по инвентаризации
12.	Принятие мер по возмещению работниками ущерба, причиненному учреждению	При причинении ущерба	Юрисконсульт
13.	Ознакомление работников с должностными обязанностями, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором	При приеме на работу	Специалист по кадрам
14.	Ознакомление вновь принимаемых заместителей директора, главного	При приеме на работу	Специалист по кадрам

	бухгалтера с требованиями статей 17-20 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 «О борьбе с коррупцией» и оформление Обязательства государственного должностного лица.		
15.	Содержание в актуальном состоянии информации антикоррупционного характера на стендах	Постоянно	Юрисконсульт
16.	Ведение претензионно-исковой работы по взысканию задолженностей перед учреждением	При установлении нарушений	Юрисконсульт Главный бухгалтер