

УТВЕРЖДЕНО

Протокол комиссии по
противодействию коррупции
учреждения «Минский городской
центр олимпийского резерва по
легкой атлетике «Атлет»

27.12.2019 № 3

ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции учреждения «Минский городской центр олимпийского резерва по легкой атлетике «Атлет» на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Обеспечение соблюдения антикоррупционного законодательства в учреждении «Минский городской центр олимпийского резерва по легкой атлетике «Атлет» (далее – учреждение)	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции учреждения, руководители структурных подразделений
2.	Проведение заседания комиссии по противодействию коррупции учреждения	Не менее 2-х раз в год	Комиссия по противодействию коррупции учреждения
3.	Проведение разъяснительной работы с работниками по соблюдению антикоррупционного законодательства	май	Юрисконсульт
4.	Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции за 2020 год	Декабрь	Комиссия по противодействию коррупции учреждения
5.	Рассмотрение проекта плана работы комиссии по противодействию коррупции учреждения на 2021 год	Декабрь	Комиссия по противодействию коррупции учреждения
6.	О рассмотрении материалов органов прокуратуры, безопасности, внутренних дел, иных правоохранительных органов, содержащих информацию о нарушениях работниками	При поступлении материалов	Комиссия по противодействию коррупции учреждения

	учреждения законодательства в сфере борьбы с коррупцией		
7.	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции учреждения
8.	Рассмотрение по каждому выявленному нарушению антикоррупционного законодательства вопроса об ответственности как лиц, нарушивших антикоррупционное законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению	При установлении нарушений	Комиссия по противодействию коррупции учреждения
9.	Проведение ежегодной инвентаризации, обеспечение учета материальных ценностей в соответствии с действующими нормативными правовыми документами	Постоянно	Бухгалтерия, комиссия по инвентаризации
10.	Обобщение и обсуждение результатов рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства работниками учреждения	При установлении нарушений	Комиссия по противодействию коррупции учреждения
11.	Принятие мер по возмещению работниками вреда, причиненному Центру	При причинении ущерба	Юрисконсульт
12.	Ознакомление работников с должностными обязанностями, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором	При приеме на работу	Специалист по кадрам
13.	Содержание в актуальном состоянии информации антикоррупционного характера на стендах	Постоянно	Юрисконсульт