

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых
в учреждении «Минский городской центр
олимпийского резерва по легкой атлетике
«Атлет» по заявлениям граждан

Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа	Должность, Ф.И.О. работника, осуществляющего прием (выдачу) документов, № кабинета; должность, Ф.И.О. работника, осуществляющего прием (выдачу) документов в отсутствие основного исполнителя
Выдача выписки (копии) из трудовой книжки (2.1)	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	юрисконсульт Марчук Игорь Викторович, каб. 210 в его отсутствие секретарь приемной Панченко Юлия Владимировна каб. 205
Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности (2.2)	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	юрисконсульт Марчук Игорь Викторович, каб. 210 в его отсутствие секретарь приемной Панченко Юлия Владимировна каб. 205

Выдача справки о периоде работы, службы (2.3)	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	юрисконсульт Марчук Игорь Викторович, каб. 210 в его отсутствие секретарь приемной Панченко Юлия Владимировна каб. 205
Выдача справки о размере заработной платы (2.4)	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	экономист Дроздова Данута Ивановна каб. 209 в ее отсутствие главный бухгалтер Турченко Елена Сергеевна каб. 207
Назначение пособия по беременности и родам (2.5)	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность листок нетрудоспособности справка о размере заработной платы - в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности	экономист Дроздова Данута Ивановна каб. 209 в ее отсутствие главный бухгалтер Турченко Елена Сергеевна каб. 207
Назначение пособия в связи с рождением ребенка (2.6)	заявление	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и	единовременно	экономист Дроздова Данута Ивановна каб. 209

	<p>паспорт или иной документ удостоверяющий личность</p> <p>справка о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь</p> <p>свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь</p> <p>свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей)</p> <p>копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее – усыновление) – для семей, усыновивших (удочеривших) (далее – усыновившие) детей</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее – усыновители), опекунов) или иные документы,</p>		<p>(или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>		<p>в ее отсутствие главный бухгалтер Турченко Елена Сергеевна каб. 207</p>
--	--	--	---	--	--

	<p>подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке</p>				
<p>Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности (2.8)</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>заключение врачебно-консультационной комиссии</p>	бесплатно	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	единовременно	<p>экономист Дроздова Данута Ивановна каб. 209</p> <p>в ее отсутствие главный бухгалтер Турченко Елена Сергеевна каб. 207</p>

	<p>выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке</p>				
<p>Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет (2.9)</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей - не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	по день достижения ребенком возраста 3 лет	<p>экономист Дроздова Данута Ивановна каб. 209</p> <p>в ее отсутствие главный бухгалтер Турченко Елена Сергеевна каб. 207</p>

	<p>предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)</p> <p>копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии - для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет</p> <p>свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся</p> <p>справка о выходе на работу, службу, учебу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты</p>				
--	--	--	--	--	--

	- в случае изменения места выплаты пособия				
Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет (2.9-1)	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств) справка о том, что гражданин является обучающимся, - представляется на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного) копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детей копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия	экономист Дроздова Данута Ивановна каб. 209 в ее отсутствие главный бухгалтер Турченко Елена Сергеевна каб. 207

	<p>установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам, - для лиц, которым пособие по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет назначается со дня, следующего за днем окончания периода освобождения от работы (службы), учебы, установленного листком нетрудоспособности по беременности и родам</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>(усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты - в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и не являющимся ребенком (детьми) матерью (мачехой) или отцом (отчимом)</p>				
<p>Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей (2.12)</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста	<p>экономист Дроздова Данута Ивановна каб. 209</p> <p>в ее отсутствие главный бухгалтер Турченко Елена Сергеевна каб. 207</p>

	<p>предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности - для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет</p> <p>удостоверение инвалида - для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами</p> <p>справка о призыве на срочную военную службу - для семей военнослужащих,</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>проходящих срочную военную службу</p> <p>справка о направлении на альтернативную службу - для семей граждан, проходящих альтернативную службу</p> <p>свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иного документа, подтверждающего категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>копия решения суда об установлении отцовства - для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу, семей граждан, проходящих альтернативную службу</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иных документов, подтверждающих их занятость</p> <p>сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, - для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя)</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты - в случае изменения места выплаты пособия</p>				
<p>Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в</p>	<p>листок нетрудоспособности</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных</p>	<p>на срок, указанный в листке нетрудоспособности</p>	<p>экономист Дроздова Данута Ивановна каб. 209</p> <p>в ее отсутствие главный бухгалтер Турченко Елена Сергеевна каб. 207</p>

возрасте до 18 лет) (2.13)			организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц		
Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком (2.14)	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности	экономист Дроздова Данута Ивановна каб. 209 в ее отсутствие главный бухгалтер Турченко Елена Сергеевна каб. 207
Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации (2.16)	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для	на срок, указанный в листке нетрудоспособности	экономист Дроздова Данута Ивановна каб. 209 в ее отсутствие главный бухгалтер Турченко Елена Сергеевна каб. 207

			назначения пособия, - 1 месяц		
Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты (2.18)	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	экономист Дроздова Данута Ивановна каб. 209 в ее отсутствие главный бухгалтер Турченко Елена Сергеевна каб. 207
Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия (2.19)	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	юрисконсульт Марчук Игорь Викторович, каб. 210 в его отсутствие секретарь приемной Панченко Юлия Владимировна каб. 205
Выдача справки об удержании алиментов и их размере (2.20)	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	экономист Дроздова Данута Ивановна каб. 209 в ее отсутствие главный бухгалтер Турченко Елена Сергеевна каб. 207
Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	бухгалтер Спирок Тамара Михайловна, каб. 209 в ее отсутствие экономист Дроздова Данута Ивановна каб. 209

с круглосуточным пребыванием (2.24)					
Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (2.25)	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	юрисконсульт Марчук Игорь Викторович, каб. 210 в его отсутствие секретарь приемной Панченко Юлия Владимировна каб. 205
Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам (2.29)	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения	бессрочно	экономист Дроздова Данута Ивановна каб. 209 в ее отсутствие главный бухгалтер Турченко Елена Сергеевна каб. 207
Выплата пособия (материальной помощи) на погребение (2.35)	заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно	экономист Дроздова Данута Ивановна каб. 209 в ее отсутствие главный бухгалтер Турченко Елена Сергеевна каб. 207

	Беларусь свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей) справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся или воспитанником учреждения образования, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет				
Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году (2.44)	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	бухгалтер Спосок Тамара Михайловна, каб. 209 в ее отсутствие экономист Дроздова Данута Ивановна , каб. 209
Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	6 месяцев	экономист Дроздова Данута Ивановна каб. 209 в ее отсутствие главный бухгалтер Турченко Елена Сергеевна каб. 207

юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь (18.7)					
Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц (18.13)	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	бессрочно	экономист Дроздова Данута Ивановна каб. 209 в ее отсутствие главный бухгалтер Турченко Елена Сергеевна каб. 207